

राजस्थान माध्यमिक शिक्षा परिषद, जयपुर, राजस्थान
SIQE कार्यक्रम के अंतर्गत
शैक्षणिक गुणवत्ता एवं प्रशस्ति हेतु प्रपत्र

विद्यालय जिसका अवलोकन किया गया :

विद्यालय अवलोकन का दिनांक.....

अवलोकनकर्ता का नाम: _____ अवलोकनकर्ता ID:

विद्यालय डाइस कोड:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(1) प्राथमिक कक्षाओं में अध्यापन करवाने वाले शिक्षकों का विवरण:

क्र.सं.	नाम	इस सत्र में SIQE प्रशिक्षित हाँ/नहीं
1		
2		
3		
4		
5		
6		

(2) कुल नामांकन: _____

(3) अवलोकन के दिन प्राथमिक कक्षाओं में विद्यार्थियों की उपस्थिति:

क्र.सं.	अवलोकन बिन्दु	
1	कक्षा-कक्षीय स्थिति	
1.1	कक्षा की बैठक व्यवस्था - (1) पंक्तिबद्ध (2) अर्द्धगोलाकार (3) छोटे उपसमूहों में (4) आवश्यकतानुसार बदलाव	

1.2	सीखने-सिखाने का मुख्य तरीका - (1) पाठ्यपुस्तक या बोर्ड की सहायता से यांत्रिक रूप से (2) पाठ्यपुस्तक या बोर्ड के साथ संवाद व चर्चा का प्रयोग (3) कार्यपत्रक या वर्कशीट का प्रयोग (4) टीएलएम आधारित गतिविधि का प्रयोग	
1.3	डिस्पले की स्थिति - (1) कोई डिस्पले नहीं है। (2) डिस्पले है पर विषय से सम्बन्धित नहीं है। (3) सिखाने हेतु डिस्पले है। (4) सिखाने हेतु डिस्पले के साथ-साथ बच्चों का कार्य भी लगाया गया है।	
2	शिक्षण अधिगम व्यवस्था एवं प्रक्रिया	
2.1	क्या योजना नियमित रूप से बन रही है ?	हाँ / नहीं
2.2	क्या चैकलिस्ट के समूहों के अनुसार कक्षा में गतिविधि की जा रही है ?	हाँ / नहीं
2.3	क्या समूह दो (कक्षा स्तर से नीचे) के बच्चों के साथ स्तरानुसार काम किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
2.4	क्या बच्चों को व्यक्तिगत रूप से कार्य/अभ्यास करने का अवसर भी दिया जाता है ?	हाँ / नहीं
2.5	क्या बच्चों को छोटे-छोटे समूहों में कार्य करने का अवसर मिलता है ?	हाँ / नहीं
2.6	क्या कक्षा में सभी बच्चों की सक्रिय सहभागिता रहती है ?	हाँ / नहीं
2.7	क्या शिक्षण कार्य में बच्चों के अनुभव/पूर्व ज्ञान का उपयोग किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
2.8	क्या विषय के साथ जोड़ कर कला कार्य करवाया जा रहा है ? (1) कला के योगदान की समझ की कमी (2) आंशिक समझ या व्यस्त रखने के लिए (3) हाँ करवाया जाता है (4) सभी विषयों में करवाया जाता है	
2.9	क्या शिक्षण में खेल/गतिविधियों को शामिल किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
2.10	क्या बच्चों के साथ उच्चस्तरीय कौशलों जैसे प्रश्न पूछना निष्कर्ष निकालना तर्क करना एवं भाषा के जटिल विचारों को सम्प्रेषित कर पाना इत्यादि पर कार्य किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
2.11	समय विभाग चक्र में प्रत्येक कक्षा को पुस्तकालय हेतु कालांश दिया गया है ?	हाँ / नहीं
2.12	क्या बच्चे पुस्तकालय का उपयोग करते हैं ?	हाँ / नहीं

2.13	क्या सतत आकलन नियमित रूप से किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
2.14	समीक्षा की समयावधि पर योजना पुस्तिका में समीक्षा कर कक्षा में उपयोग किया गया है ?	हाँ / नहीं
2.15	क्या समीक्षा के सभी आवश्यक बिन्दुओं पर चर्चा कर योजना निर्माण किया गया है ?	हाँ / नहीं
2.16	क्या अध्यापकों को योजना डायरी के उपयोग की समझ है ?	हाँ / नहीं

3.	शिक्षण-आकलन योजना एवं क्रियान्वयन	
3.1	क्या बच्चों का आधार रेखा/पदस्थापन आकलन कर शैक्षिक स्तर दर्ज किया है ?	हाँ / नहीं
3.2	क्या कमजोर उपलब्धि वाले बच्चों के लिए अलग से योजना बनाई जाती है ?	हाँ / नहीं
3.3	क्या शिक्षण-आकलन योजना का निर्माण पाक्षिक किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
3.4	क्या शिक्षण-आकलन योजना की साप्ताहिक व पाक्षिक समीक्षा की जा रही है ?	हाँ / नहीं
3.5	क्या समीक्षा एवं योजना का सम्बन्ध है ?	हाँ / नहीं
3.6	क्या पोर्टफोलियो का संधारण किया जा रहा है ?	हाँ / नहीं
3.7	बच्चों द्वारा किए गए अभ्यास कार्य/गृहकार्य /पोर्टफोलियो के पत्रकों की नियमित जाँच की गई है और आवश्यकतानुसार टिप्पणी दर्ज की गई है ? (मय दिनांक एवं हस्ताक्षर)	हाँ / नहीं
3.8	क्या चैकलिस्ट में सूचकवार ग्रेड दर्ज हैं ?	हाँ / नहीं
3.9	बच्चों द्वारा किए गए अभ्यास कार्य/गृहकार्य की नियमित जाँच एवं सुधारात्मक कार्य करते हैं?	हाँ / नहीं
3.10	क्या समयावधि में चैकलिस्ट भरी जा रही है ?	हाँ / नहीं
3.11	योगात्मक आकलन में मौखिक आकलन का प्रयोग किया है ?	हाँ / नहीं
3.12	आकलन किन-किन तरीकों से किया गया है ? (1) मौखिक (2) लिखित (3) उपर्युक्त दोनों (4) परस्पर आकलन, स्व आकलन के साथ लिखित	

4. संस्था प्रधान एवं हैडटीचर की भूमिका		
1	विद्यालय की शैक्षिक समीक्षा/समस्याओं पर संस्थाप्रधान/ हैडटीचर शिक्षकों के साथ बैठक करते हैं ?	हाँ / नहीं
2	संस्थाप्रधान/ हैडटीचर द्वारा विद्यालय से संबंधित दस्तावेजों का समय पर संधारण किया जाता है ?	हाँ / नहीं
3	क्या संस्थाप्रधान प्राथमिक कक्षाओं का अवलोकन पत्र भरते हैं ?	हाँ / नहीं
4	क्या हैडटीचर प्राथमिक कक्षाओं का अवलोकन पत्र भरते हैं ?	हाँ / नहीं
5	क्या संस्थाप्रधान प्राथमिक कक्षाओं को पढ़ाते हैं ?	हाँ / नहीं
6	समय विभाग चक्र के अनुसार हैडटीचर द्वारा प्राथमिक कक्षा को पढ़ाते हैं ?	हाँ / नहीं
7	क्या संस्थाप्रधान ने प्राथमिक कक्षाओं के लिए सामग्री का नियोजन किया है?	हाँ / नहीं
8	क्या निदेशालय द्वारा निर्देशित संस्थाप्रधान अपनी भूमिकाओं से अवगत हैं ?	हाँ / नहीं
9	क्या संस्थाप्रधान ने प्राथमिक कक्षाओं के लिए योजना बनाई है ?	हाँ / नहीं
10	क्या समीक्षा रजिस्टर संधारित किया जाता है ?	हाँ / नहीं

www.rajsevak.com